

Утверждено  
приказом Республиканского агентства  
по печати и массовым коммуникациям  
«Татмедиа»  
от 15.02. 2022 № 13-п

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о проведении Всероссийского журналистского конкурса** **«Многоликая Россия»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения Всероссийского журналистского конкурса «Многоликая Россия» (далее – Конкурс) в рамках реализации государственной программы «Реализация государственной национальной политики в Республике Татарстан на 2014-2025 годы», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.12.2013 № 1006.

1.2. Организатором Конкурса является Республиканское агентство по печати и массовым коммуникациям «Татмедиа» (далее – Агентство, Организатор) при содействии Федерального агентства по делам национальностей и региональной общественной организации «Ассамблея представителей народов, проживающих на территории Республики Татарстан».

1.3. Конкурс проводится ежегодно в срок до 31 октября.

Информация о проведении Конкурса размещается на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.tatmedia.tatarstan.ru> в разделах «Новости» и «Конкурсы и проекты» (далее – официальный сайт Агентства). В информации о проведении Конкурса указываются условия проведения Конкурса, номинации, включая дополнительные, критерии и порядок оценки конкурсных работ, место, сроки, начала и окончания приема заявок, порядок их представления, размер и формы награждения, а также порядок и сроки объявления результатов Конкурса.

1.4. Победителям Конкурса вручаются дипломы, цветы и денежные премии.

1.5. В случае если на Конкурс в определённой номинации подана одна заявка или не подано ни одной заявки, Конкурс в указанной номинации признается несостоявшимся.

1.6. Термины и определения, используемые в настоящем Положении:

Сервис – информационная система, созданная на основании постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.11.2020 № 986 «О создании информационной системы «Мои субсидии» и выраженная в виде программ для электронно-вычислительных машин, базы (баз) данных и иных результатов интеллектуальной деятельности, предназначенная для реализации прав заявителей на подачу заявки и документов в целях получения мер государственной поддержки в электронном виде. Доступ к функциям Сервиса для заявителей осуществляется через

сайт в сети «Интернет» по адресу: <https://subsidiya.tatar.ru/> или <https://subsidiya.tatarstan.ru/>, либо мобильное приложение в соответствии с соглашением об использовании Сервиса, опубликованным в Сервисе;

ПЭП – простая электронная подпись.

## **2. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Целями проведения Конкурса является выявление и поощрение наиболее значимых и талантливых работ журналистов, освещающих в средствах массовой информации (далее – СМИ) жизнь, культуру, традиции народов многонациональной России, вопросы этнокультурного развития и взаимодействия народов и вносящих вклад в развитие культуры и сохранение культурного наследия, сохранение и гармонизацию межэтнического и межконфессионального мира и согласия, укрепление общегражданской солидарности, а также в воспитание молодого поколения в духе уважения к культуре, языку, традициям и обычаям представителей народов.

2.2. Основными задачами проведения Конкурса являются:

формирование в обществе культуры межнациональных отношений и согласия; воспитание нравственно-этических и гражданско-патриотических чувств, художественно-эстетического восприятия исторического наследия, традиций и обычаев родного края;

стимулирование СМИ к освещению разнообразия культур, традиций, обычаев в многонациональном обществе, положительных примеров межкультурных и межрелигиозных диалогов и взаимопонимания.

2.3. Работа по организации и проведению Конкурса основывается на принципах:

публичности и открытости;

равенства прав заявителей на участие в Конкурсе;

конкурсной основы рассмотрения заявок.

## **3. Номинации Конкурса**

3.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Цикл телесюжетов»;

«Телепроект (документальный фильм, цикл телепрограмм)»;

«Цикл радиопередач (репортажей)»;

«Цикл публикаций в печатных изданиях»;

«Цикл материалов в интернет-СМИ»;

«Детско-юношеские просветительские проекты в СМИ».

3.2. Главный приз «Гран-при» присуждается участнику, конкурсная работа которого набрала наибольшее количество баллов среди всех номинаций.

3.3. Организатор принимает решение об установлении дополнительных номинаций, связанных с проведением в Республике Татарстан значимых событий

республиканского, федерального или международного масштаба, с размещением информации на официальном сайте Агентства в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Положения.

#### **4. Участники Конкурса**

4.1. В Конкурсе принимают участие редакции СМИ Российской Федерации, зарегистрированные в установленном законом порядке (далее – редакции СМИ).

4.2. Заявителями на участие в Конкурсе являются редакции СМИ, подавшие заявку в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Положения (далее – заявители).

4.3. Участниками Конкурса являются заявители, конкурсные работы которых допущены к участию в Конкурсе (далее – участники).

4.4. Для участия в Конкурсе заявители подают заявку в порядке и согласно условиям и требованиям, изложенным в разделе 5 настоящего Положения.

4.5. Конкурсные работы, представленные на Конкурс, могут быть выполнены одной или несколькими редакциями СМИ.

4.6. Ответственность за несоблюдение авторских прав третьих лиц несут в соответствии с законодательством заявители и участники, представившие конкурсные работы.

4.7. Заявитель подает в одной номинации Конкурса только одну заявку.

4.8. Заявитель может участвовать в нескольких номинациях при условии, что на каждую номинацию им отдельно формируется заявка согласно пункту 5.2 настоящего Положения. Одна и та же конкурсная работа не может быть подана на разные номинации Конкурса.

#### **5. Условия проведения Конкурса**

5.1. На Конкурс представляются конкурсные работы, опубликованные в СМИ в период с даты подведения итогов предыдущего Конкурса до даты окончания приема заявок на очередной Конкурс.

5.2. На Конкурс принимается заявка, включающая в себя следующие документы:

а) конкурсные работы (не более 10):

телевизионные работы (телепрограммы, специальные репортажи, циклы видеосюжетов, документальный фильм) на CD или DVD-дисках (флешкарте памяти) в формате MP4. К конкурсным работам прикладывается эфирная справка с указанием названия конкурсной работы, авторов и даты выхода в эфир, заверенная подписью руководителя и печатью редакции СМИ (при наличии);

публикации в печатных СМИ (серии публикаций, специальные выпуски) в виде оригинала либо в виде ксерокопии и (или) в отсканированном варианте, заверенные подписью руководителя и печатью редакции СМИ (при наличии);

публикации в интернет-изданиях должны быть представлены в распечатанном виде с указанием адресной ссылки, заверенные подписью руководителя и печатью редакции СМИ (при наличии);

радиоработы (программы, специальные репортажи, циклы радиосюжетов) на CD или DVD-дисках (флешкарте памяти) в формате MP3. К конкурсным работам прикладывается эфирная справка с указанием названия конкурсной работы, авторов и даты выхода в эфир, заверенная подписью руководителя и печатью редакции СМИ (при наличии);

б) анкета-заявка на участие согласно приложению к Положению;

в) для редакций СМИ, зарегистрированных в качестве юридических лиц:

свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе (идентификационный номер налогоплательщика) (копия);

приказ о назначении руководителя юридического лица на должность (копия);

учредительные документы (копия);

свидетельство о регистрации СМИ (копия) либо выписка из реестра зарегистрированных средств массовой информации

г) для редакций СМИ без образования юридического лица:

свидетельство о регистрации СМИ (копия) либо выписка из реестра зарегистрированных средств массовой информации;

копия устава редакции СМИ или заменяющего его договора в соответствии со статьей 20 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации» (далее – Закон о СМИ);

д) для редакций СМИ, подающих совместные работы:

соглашение о распределении денежных средств в процентном соотношении в случае присуждения конкурсной работе призового места.

5.3. Конкурсные работы представляются на государственном языке Российской Федерации, государственных языках республик в составе Российской Федерации, иных языках народов Российской Федерации. В случае представления конкурсных работ на государственных языках республик в составе Российской Федерации, иных языках народов России материалы дополняются переводом на русский язык, заверенным подписью руководителя и печатью заявителя (при наличии) (за исключением конкурсных работ, выполненных на татарском языке).

5.4. Конкурсные работы, представленные на Конкурс, не рецензируются.

5.5. Заявка представляется заявителем в электронном виде с использованием Сервиса либо на бумажном носителе (заверяется подписью руководителя и печатью организации (при наличии)).

При подаче документов в электронном виде заявка формируется в Сервисе, а документы, прикладываемые к заявке, должны быть представлены заявителем в виде их сканированных копий путем загрузки в Сервис.

5.6. Заявка, в случае ее подачи в электронном виде с использованием Сервиса, может быть подписана заявителем ПЭП.

Ключом ПЭП является сочетание двух элементов – идентификатора и пароля ключа. Идентификатором является логин от учетной записи заявителя в Единой

системе идентификации и аутентификации (далее по тексту – «ЕСИА»), а паролем ключа – пароль от учетной записи заявителя в ЕСИА. Если заявителем является физическое лицо, заявитель обязуется использовать учетную запись в ЕСИА физического лица, если заявителем является юридическое лицо, заявитель обязуется использовать учетную запись в ЕСИА юридического лица, созданные в соответствии с нормативными правовыми актами.

5.7. Факт формирования ПЭП конкретным заявителем подтверждается соблюдением следующих условий в совокупности:

осуществление входа в учетную запись заявителя в ЕСИА путем введения корректного логина и пароля от учетной записи ЕСИА (ключа ПЭП) в интерактивной форме Сервиса;

регистрация заявителя в ЕСИА осуществлена в соответствии с нормативными правовыми актами;

личность заявителя – физического лица удостоверена при регистрации в ЕСИА в соответствии с нормативными правовыми актами;

заявитель – юридическое лицо в соответствии с нормативными правовыми актами осуществило регистрацию в ЕСИА с использованием квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, выданного руководителю юридического лица;

Сервисом в порядке информационного обмена получена из ЕСИА информация о корректности введенных заявителем логина и пароля от учетной записи в ЕСИА и в случае их корректности, осуществлена регистрация (авторизация) заявителя в Сервисе;

Сервисом в порядке информационного обмена получена из ЕСИА информация о владельце учетной записи ЕСИА.

5.8. Проверка ПЭП заявителя осуществляется путем получения Сервисом в порядке информационного обмена из ЕСИА информации о корректности введенных заявителем логина и пароля от учетной записи в ЕСИА. В случае их корректности ПЭП заявителя является подтвержденной.

5.9. Заявка является подписанной ПЭП заявителя при соблюдении п. 5.8. и нажатия соответствующей кнопки в интерфейсе Сервиса об отправке электронного документа.

5.10. Заявка, подписанная ПЭП, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью заявителя, при соблюдении п. 5.8 и нажатия соответствующей кнопки в интерфейсе Сервиса об отправке электронного документа.

5.11. Правила применения ключа ПЭП устанавливаются оператором Сервиса в соглашении об использовании Сервиса.

5.12. В созданном и (или) отправленном с использованием Сервиса электронном документе содержится информация, указывающая на заявителя, от имени которого был создан и (или) отправлен электронный документ.

5.13. Заявитель обязуется соблюдать конфиденциальность ключа ПЭП.

5.14. В случае подачи заявки на бумажном носителе заявки принимаются Организатором по адресу: 420066, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Декабристов, 2, 6 этаж, кабинет № 608, отдел СМИ, с нарочным или почтой с пометкой «Конкурс «Многоликая Россия». Телефон для справок: 8(843) 570-31-12.

5.15. Днем подачи заявки для участия в Конкурсе считается день подачи заявки через Сервис. В случае подачи заявки на бумажном носителе днем подачи заявки для участия в Конкурсе считается день ее поступления в Агентство.

5.16. Основаниями для отказа в допуске к участию заявителя в Конкурсе являются:

несоответствие заявки требованиям, установленным пунктами 5.1 - 5.3 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) к заявке документов, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Положения;

нарушение срока подачи заявки на участие в Конкурсе;

подача конкурсных работ, имеющих брак в изображении или звуке, а также иные дефекты, приводящие к искажению или потере информации;

несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктами 4.1, 4.2 настоящего Положения

5.17. Не допущенные к участию в Конкурсе заявители после устранения недостатков в срок, установленный для подачи заявок на Конкурс, могут повторно подать заявку на Конкурс.

5.18. Дата награждения победителей Конкурса объявляется дополнительно на официальном сайте Агентства.

5.19. Организатор не преследует цель дальнейшего использования конкурсных работ, в том числе не планирует использовать конкурсные работы, удостоенные наград, в связи с чем участники Конкурса самостоятельно решают вопросы, связанные с дальнейшим использованием конкурсных работ.

5.20. По условиям Конкурса представленные конкурсные работы возвращаются заявителям (участникам) Конкурса по их требованию в течение 20 календарных дней со дня получения от заявителя (участника) Конкурса требования о возврате конкурсной работы за счет заявителя (участника) Конкурса.

5.21. Уведомление об отказе в допуске к участию в Конкурсе подписывается руководителем (заместителем руководителя) Организатора и направляется заказным письмом с уведомлением по адресу, указанному в анкете-заявке, в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения заявки.

5.22. Расходы, связанные с участием в Конкурсе (почтовые, командировочные и прочее), оплачиваются заявителями и участниками самостоятельно.

## **6. Критерии оценки конкурсных работ**

6.1. Критерии оценки конкурсных работ:

соответствие заявленной теме (0-5 баллов);

содержание, отражающее тематику Конкурса (0-5 баллов);

качество исполнения (0-5 баллов);

творческий подход к выполнению работы (0-5 баллов);  
новаторство и оригинальность (0-5 баллов).

## **7. Порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии**

7.1. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Организатора в количестве 14 человек и состоит из председателя, заместителя председателя и членов комиссии.

7.2. Конкурсная комиссия осуществляет свою работу на безвозмездной основе.

7.3. Работа конкурсной комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

7.4. Работой конкурсной комиссии руководит председатель. В отсутствие председателя комиссии обязанности председателя возлагаются на заместителя председателя конкурсной комиссии.

7.5. На основе критериев оценки конкурсного отбора, установленных разделом 6 настоящего Положения, члены конкурсной комиссии оценивают представленные конкурсные работы. Количество баллов по каждому критерию определяется по пятибалльной шкале (от 0 до 5).

Количество баллов по каждой заявке, содержащей более 1 конкурсной работы, определяется путем подсчета среднего балла, исходя из оценок членов конкурсной комиссии по каждой конкурсной работе, входящей в состав заявки.

7.6. В случае неверного определения заявителем номинации при подаче конкурсной работы, конкурсная комиссия оценивает эту конкурсную работу, определив для нее наиболее подходящую номинацию Конкурса, при условии ее соответствия всем критериям и требованиям Конкурса.

7.7. В случаях, когда по одной из номинаций подана одна заявка, не подано ни одной заявки, ни одна из поданных заявок не соответствует условиям Конкурса, в номинации не определен победитель, Конкурс в данной номинации признается несостоявшимся, а денежные средства, выделенные на премии по этой номинации, в равных долях распределяются Организатором по другим номинациям.

7.8. При равенстве баллов в любой номинации конкурсной комиссией призовое место присуждается двум или нескольким участникам. При этом Организатор распределяет денежные средства, выделенные на премии, предназначенные для данного призового места номинации, в равных долях между указанными участниками.

7.9. В случае если в конкурсной работе, которой присуждено призовое место, заявлено несколько редакций СМИ, денежные средства, выделенные на премии, предназначенные для данного призового места номинации, распределяются Организатором между редакциями СМИ в соответствии с заключенным между ними соглашением, представленным в конкурсную комиссию вместе с заявкой.

7.10. При наличии нескольких участников, набравших наибольшее равное количество баллов, главный приз «Гран-при» присуждается конкурсной комиссией по результатам голосования. При равенстве набранных голосов голос председательствующего является решающим.

7.11. Для координации организационно-технической деятельности, подготовки заседаний и ведения документации конкурсной комиссии Организатор назначает ответственного секретаря.

7.12. Ответственный секретарь не входит в состав конкурсной комиссии и участвует в ее заседаниях без права голоса.

7.13. Итоги Конкурса подводятся конкурсной комиссией в 30-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня окончания приема заявок и ответственным секретарем оформляются протоколом, который подписывают члены конкурсной комиссии, присутствовавшие на заседании, заместитель председателя и утверждает председатель конкурсной комиссии в пятидневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня проведения итогового заседания конкурсной комиссии.

7.14. Итоговый протокол заседания конкурсной комиссии в трехдневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня его подписания размещается на официальном сайте Агентства.

## 8. Финансирование

8.1. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением Конкурса, осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Республики Татарстан на проведение Конкурса на соответствующий финансовый год в рамках реализации государственной программы «Реализация государственной национальной политики в Республике Татарстан на 2014-2025 годы», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.12.2013 № 1006.

8.2. Победители Конкурса награждаются дипломами и денежными премиями в следующем порядке:

**«Гран-при»** - 500,0 тыс. рублей (Диплом).

**«Цикл телесюжетов»:**

1 место – 100,0 тыс. рублей (Диплом I степени);

2 место – 70,0 тыс. рублей (Диплом II степени);

3 место – 50,0 тыс. рублей (Диплом III степени).

**«Телепроект (документальный фильм, цикл телепрограмм)»:**

1 место – 100,0 тыс. рублей (Диплом I степени);

2 место – 70,0 тыс. рублей (Диплом II степени);

3 место – 50,0 тыс. рублей (Диплом III степени).



**«Цикл радиопередач (репортажей)»:**

- 1 место – 100,0 тыс. рублей (Диплом I степени);
- 2 место – 70,0 тыс. рублей (Диплом II степени);
- 3 место – 50,0 тыс. рублей (Диплом III степени).

**«Цикл публикаций в печатных изданиях»:**

- 1 место – 100,0 тыс. рублей (Диплом I степени);
- 2 место – 70,0 тыс. рублей (Диплом II степени);
- 3 место – 50,0 тыс. рублей (Диплом III степени).

**«Цикл материалов в интернет-СМИ»:**

- 1 место – 100,0 тыс. рублей (Диплом I степени);
- 2 место – 70,0 тыс. рублей (Диплом II степени);
- 3 место – 50,0 тыс. рублей (Диплом III степени).

**«Детско-юношеские просветительские проекты в СМИ»:**

- 1 место – 100,0 тыс. рублей (Диплом I степени);
- 2 место – 70,0 тыс. рублей (Диплом II степени);
- 3 место – 50,0 тыс. рублей (Диплом III степени).

8.3. Денежные премии выплачиваются путем перечисления денежных средств на счета в кредитной организации, указанные в письме Организатору, после объявления победителей, в 20-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня подписания протокола о подведении итогов Конкурса.

## **9. Особые условия**

### **9.1. Организатор оставляет за собой право:**

не вступать в письменные переговоры либо иные контакты с участниками, кроме случаев, установленных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации, а также при возникновении спорных ситуаций;

отменить Конкурс или изменить его условия в течение первой половины установленного для представления конкурсных работ срока с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, уведомив при этом участников путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Агентства.

9.2. После извещения об изменении условий Конкурса участник Конкурса не может требовать принятия конкурсной работы на первоначальных условиях или признания недействительными внесенных в условия Конкурса изменений. Дальнейшее участие в Конкурсе возможно в результате исправления конкурсной работы согласно новым условиям Конкурса.

Приложение  
к Положению о проведении  
Всероссийского журналистского  
конкурса «Многоликая Россия»,  
утвержденному приказом  
Республиканского агентства по  
печати и массовым  
коммуникациям «Татмедиа»  
от 15.02 2022  
№ 13-п

**АНКЕТА-ЗАЯВКА**  
на участие во Всероссийском журналистском конкурсе  
«Многоликая Россия»

**Заявитель (наименование СМИ)**

---

**ФИО (последнее-при наличии) руководителя СМИ**

---

**Контактный телефон**

---

**Дата выхода материала**

---

**Название номинации**

---

**Название конкурсной работы, выставляемой на Конкурс**

---

**Краткая аннотация**

---

---

---

---

**Адрес**

---

**Телефон/факс**

---

**e-mail**

---

Настоящим подтверждаем, что присланные на Всероссийский журналистский конкурс «Многоликая Россия» конкурсные работы не содержат информацию, нарушающую авторские или иные права третьих лиц.

**ФИО (последнее-при наличии) руководителя заявленного СМИ  
(полностью) \_\_\_\_\_**

**(подпись руководителя,  
заверенная печатью (при наличии) заявленного СМИ)**